

ALGEMENE VOORWAARDEN EMPTY PAGES & STUDIEKEUZEKANTOOR

d.d. 5 oktober 2018

Artikel 1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle onderzoek- en begeleidingsovereenkomsten en trainingen, zowel mondeling als schriftelijk aangegaan tussen Empty Pages en/of Het Studiekeuzekantoor en de cliënt of opdrachtgever. Het StudieKeuzeKantoor is onderdeel van Empty Pages. Alle afspraken voor Empty Pages gelden ook voor de afspraken gedaan met het StudieKeuzeKantoor. Empty Pages is ingeschreven in het Handelsreg. KvK Amsterdam nr.34220136 als adviesbureau voor het leveren van psychologische diensten op gebied van arbeid, loopbaankeuzes, studie- en levensvragen. Empty Pages werkt volgens de beroepscode van het Nederlands Instituut van Psychologen NIP.

Artikel 2: Overeenkomst

Artikel 2a: Overeenkomst individuele trajecten

1. De opdracht voor een individueel traject in opdracht van de deelnemer zelf komt tot stand door schriftelijke of e-mail bevestiging van de afspraken.
2. Als er sprake is van een werkgever of andere externe opdrachtgever die opdracht geeft voor begeleiding of onderzoek van deelnemer dan stuurt Empty Pages een offerte met een geldigheid van 1 maand. De opdracht komt tot stand door schriftelijke of email bevestiging van de afspraken.
3. Over de inhoud van de begeleiding, onderzoek met betrekking tot de deelnemer wordt alleen gecommuniceerd met de opdrachtgever na toestemming van de deelnemer.

Artikel 2b: Overeenkomst deelname training

1. De opdracht voor deelname aan een training komt tot stand door schriftelijke of e-mail inschrijving voor een training.
 2. Als er sprake is van een werkgever of andere externe opdrachtgever die betaalt voor de deelname van de deelnemer dan komt de overeenkomst met Empty Pages tot stand door schriftelijke of email bevestiging van de afspraken door de werkgever of externe opdrachtgever.
- Inschrijving is pas definitief na betaling van de factuur, uiterlijk 14 werkdagen voor aanvang van de training.

Artikel 3: Annulering

Artikel 3a: Annulering individuele trajecten

Individuele afspraken moeten uiterlijk 24 uur voor het tijdstip van het onderzoek worden geannuleerd. Bij niet-annuleren of bij annuleringen binnen 24 uur voor de afspraken, is Empty Pages gerechtigd de gereserveerde tijd aan de cliënt in rekening te brengen.

Artikel 3b: Annulering training

Annulering van deelname aan training kan tot 30 kalenderdagen voor aanvang kosteloos.

Bij annulering tussen 30 en 7 dagen voor aanvang van de training wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 7 dagen voor aanvang wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

Het is bij annulering vanaf 30 dagen voor aanvang wel toegestaan een ander deel te laten nemen in plaats van de eerdere deelnemer - na inschatting van de passendheid door Empty Pages.

Artikel 4: Prijzen

1. De prijs van het traject of training die is vermeld in het aanbod is slechts bindend gedurende de geldigheidsduur van dat aanbod.
2. In de aangeboden cursusprijs zijn de kosten voor het cursusmateriaal en testmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld. Catering is inbegrepen in de cursusprijs, tenzij anders vermeld. Overnachting is niet inbegrepen, tenzij anders vermeld.

Artikel 5: Betaling

Artikel 5a: Betaling individuele trajecten

1. Empty Pages en/of Het Studiekeuzekantoor stuurt binnen 30 dagen na opdrachtaanvaarding van het individuele traject een factuur naar de opdrachtgever.
2. Indien de cliënt het verschuldigde bedrag niet binnen 30 dagen na de factuurdatum heeft betaald, is de

cliënt in verzuim. In dat geval zal Empty Pages en/of Het Studiekeuzekantoor eerst een betalingsherinnering sturen, waarin de cliënt nog 2 weken de kans wordt geboden om te betalen zonder extra kosten. In deze betalingsherinnering waarschuwt Empty Pages en/of Het Studiekeuzekantoor de cliënt uitdrukkelijk dat daarna incassokosten en wettelijke rente worden berekend.

3. Voldoet de cliënt binnen 14 dagen na de datum van de betalingsherinnering niet aan zijn/haar verplichtingen, dan is Empty Pages en/of Het Studiekeuzekantoor zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel door derden te laten uitvoeren.

4. Alle gerechtelijke en buitenrechtelijke kosten, verband houdend met de invordering van de gedeclareerde bedragen, komen ten laste van de cliënt. De buitenrechtelijke kosten zijn vastgesteld op maximaal 15 % van het te vorderen bedrag met een minimum van € 40,-.

Artikel 5b: Betaling training

De door Empty Pages in het aanbod genoemde kosten voor training dienen door de opdrachtgever uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de training.

Empty Pages kan een uitzondering maken op deze regel als daar dringende redenen voor zijn. In dat geval gelden de betalingsafspraken zoals onder artikel 5a weergegeven.

Artikel 6: Aansprakelijkheid en Overmacht

1. Empty Pages biedt kwalitatief goede begeleiding en training, maar is niet verantwoordelijk voor de keuzes van deelnemers en de gevolgen daarvan.

2. Empty Pages is nimmer verplicht tot vergoeding van indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en/of kansen, bedrijfsstagnatie en dergelijke.

Artikel 7: Intellectuele eigendom

Het intellectueel eigendom van de gebruikte methodieken en materialen van het begeleidingstraject en training berust bij Empty Pages. Deze mogen slechts gebruikt worden voor eigen gebruik van de deelnemer.

Artikel 8: Vertrouwelijkheid

1. Gegevens van deelnemers worden door Empty Pages vertrouwelijk behandeld. Communicatie over een deelnemer met een opdrachtgever gebeurt slechts na toestemming van deze deelnemer of als er sprake is van gerechtvaardigd belang of wettelijke verplichtingen.

2. Empty Pages zal ten aanzien van het gebruik van hem in de trainingsrelatie verstrekte of ter kennis gekomen informatie die zorgvuldigheid betrachten, die redelijkerwijs kan worden gevraagd. In het algemeen geldt, dat informatie die een vertrouwelijk karakter heeft of waarvan het vertrouwelijk karakter dient te worden begrepen, alleen gebruikt zal worden als het belang van de opdracht uitvoering dit vereist. Bij het doorgeven van die informatie zal ervoor worden zorg gedragen, dat deze niet tot de bron is te herleiden, als dit voor deze nadelige gevolgen zou kunnen hebben

3. Verwerking Persoonsgegevens

Voor zover bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de dienstverlening persoonsgegevens worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming. Empty Pages verwijst voor verdere informatie naar de Privacyverklaring.

Artikel 9: Vervanging trainer of coach

Empty Pages is te allen tijde gerechtigd een trainer, coach of onderzoeker te vervangen door een andere docent of trainer. Waar dit niet lukt en bijeenkomsten moeten worden afgezegd is er geen recht op schadevergoeding door deelnemers.